

INSERER /EXTRAIRE DES IMAGES

L'insertion d'image (s) permet de rendre plus attrayant un texte en lui incorporant des images

L'insertion d'image peut se faire de plusieurs manières :

- **INSERTION** offerte dans les menus des applications (Word, Power point), pour placer une image stockée sur son ordinateur
- **COPIER/COLLER** une image depuis le web

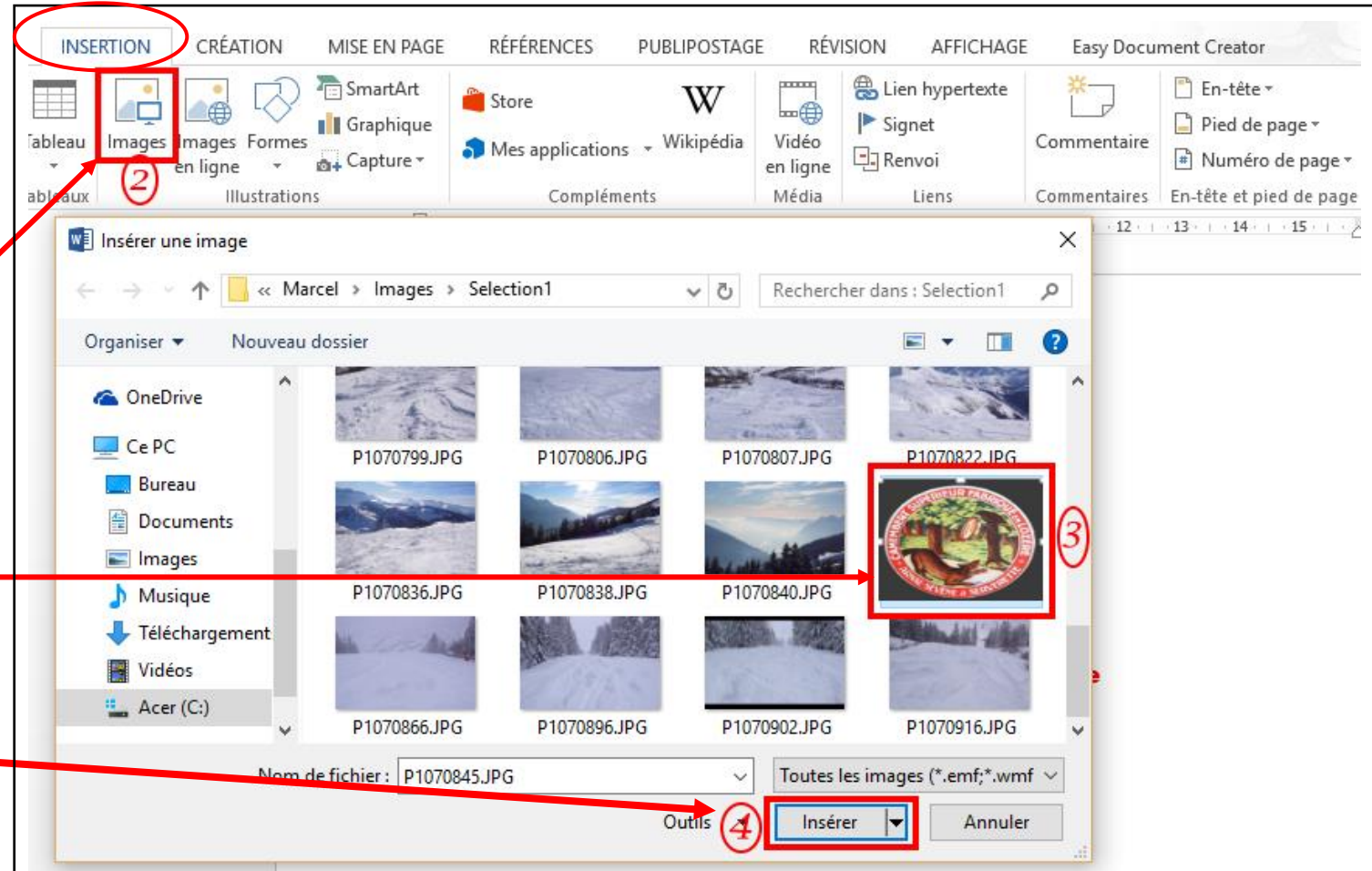
Dans tous les cas il y a lieu de s'assurer que le fichier à insérer, en général JPEG

Ci-après quelques rappels d'insertion d'images détaillées dans le cours sur Nogenternet
dans « Les cours » - « PC/Windows/Office » - « Insertion d'images avec Word »

1^{ER} RAPPEL : PAR LE MENU INSERTION DANS WORD OU POWER POINT

Insérer une image stockée sur votre ordinateur, rien de plus simple :

1. cliquez après le texte
2. cliquez sur le bouton **Images** de l'onglet **Insertion**
3. Sélectionner l'image à insérer parmi les **dossiers** de votre ordinateur
4. valider en cliquant sur le bouton **Insérer**



2^{ème} RAPPEL : COPIER/COLLER DEPUIS LE WEB

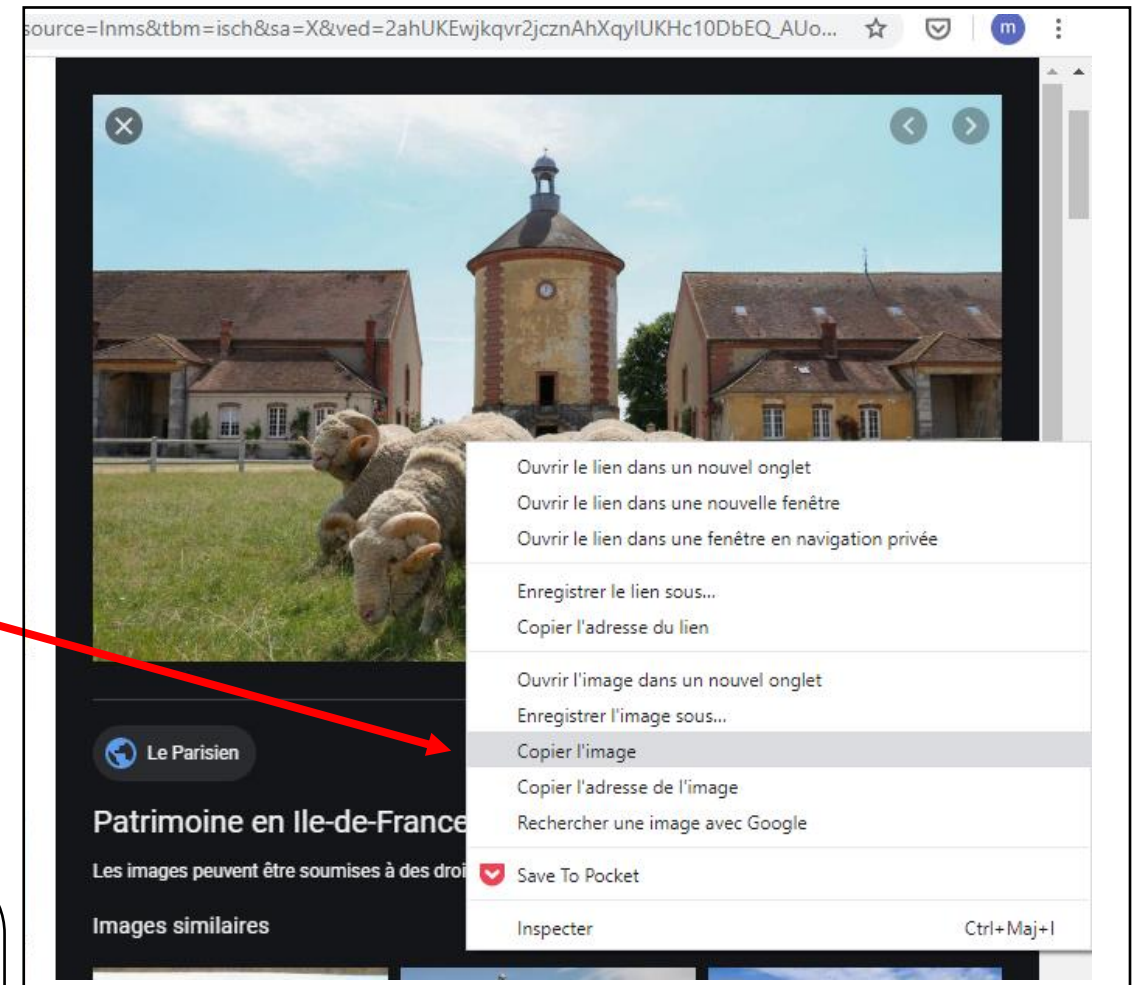
Insérer une image depuis la bibliothèque de Google par
« **COPIER/COLLER** » après sélection de l'image choisie

Pour le positionnement dans la page ou dans le texte,
après collage, reprendre le cours « **Insertion d'images**
avec Word »

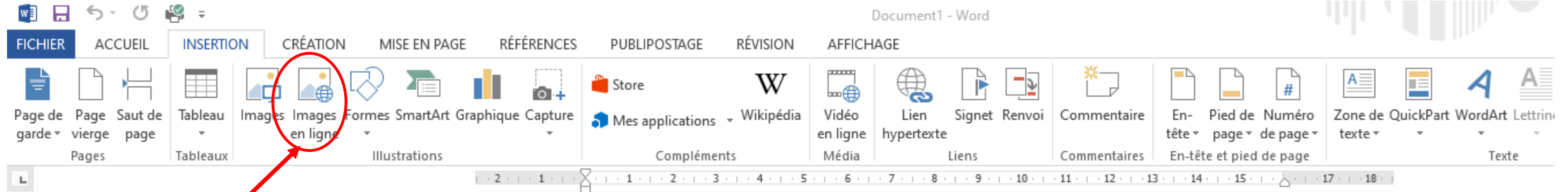
ATTENTION

Suivant la version de Word, l'opération « copier/coller » ne permet pas d'importer une image « détournée ». En conséquence copier/coller un fichier image au format « gif ou png ne permet pas de conserver le fond transparent qui sera remplacé par un fond blanc suivant la version de Word.

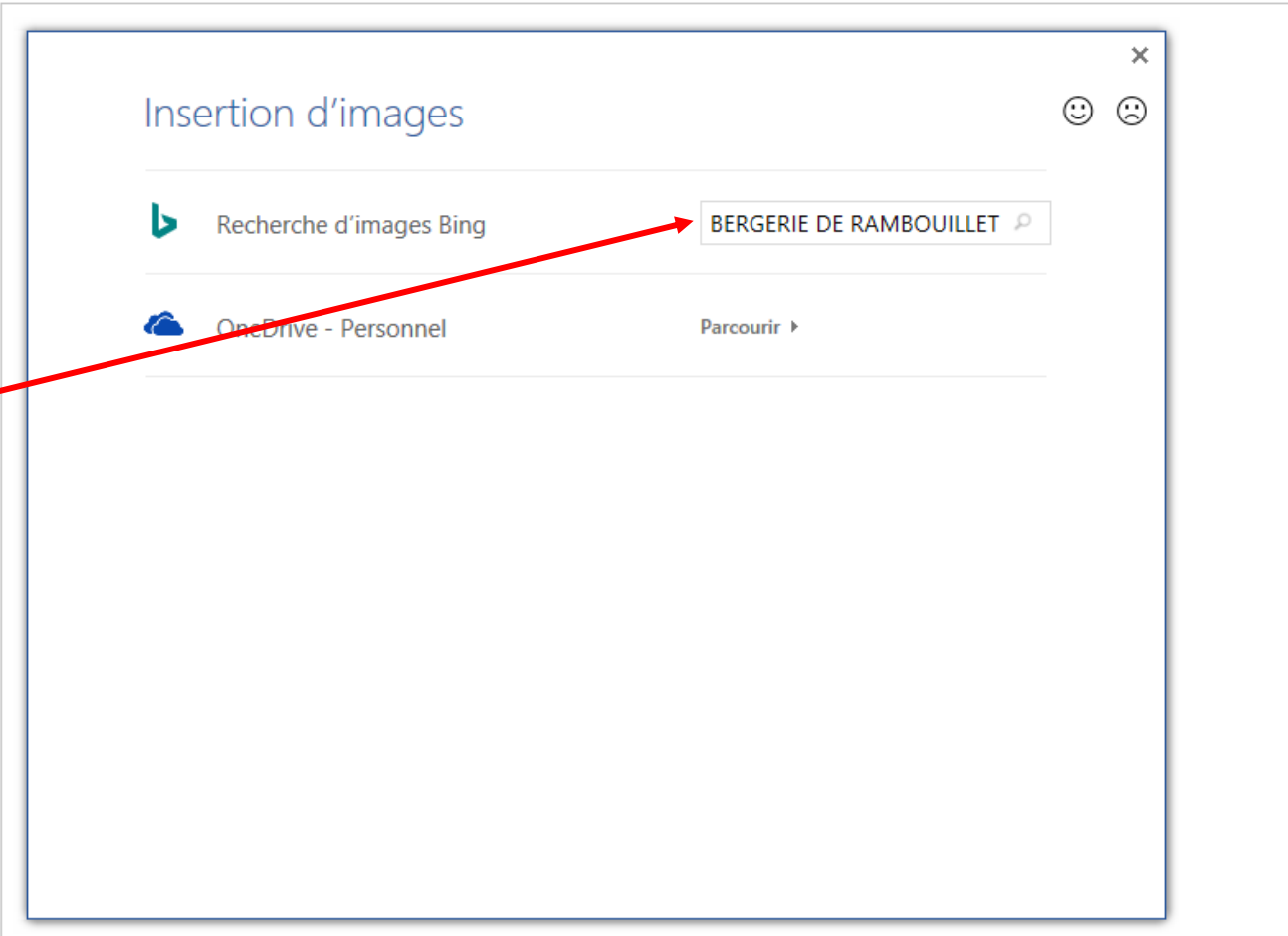
Il est nécessaire dans ce cas de passer par l'enregistrement de l'image dans sa bibliothèque et de passer par la méthode de l'insertion.



OU INSERTION D IMAGES EN LIGNE



Dans l'onglet « Insertion » en cliquant sur l'icone « Image en ligne » une fenêtre de recherche s'ouvre. Il suffit d'entrer un mot clé dans la barre de recherche. Ici dans l'exemple « Bergerie de Rambouillet »



COMMENT EXTRAIRE DES IMAGES

Si dans Word ou Power Point, l'extraction d'une image se fait simplement, après l'avoir sélectionnée, par le biais du « copier/coller » pour insertion sur un nouveau support, la récupération de contenus sur un fichier PDF est possible mais avec d'autres manipulations.

Information : Pour reconnaître une image captable par « Copier/Coller » le pointeur de la souris se transforme en « croix » en balayant l'image contenue dans un document. Elle peut donc être extraite simplement avec le clic droit de la souris et la fonction « copier/coller »

Vous aimeriez extraire des images d'un fichier PDF ?

Les fichiers PDF sont très pratiques, sauf sur un point : il n'est pas toujours très simple d'extraire certains de leurs contenus comme les images.

Il existe des méthodes pour y parvenir.

- ❖ Exportez les images d'un fichier PDF en faisant une copie d'écran ou capture d'écran
- ❖ Exportez les images d'un fichier PDF avec Adobe Acrobat Reader
- ❖ Exportez les images d'un fichier PDF avec un service en ligne

FAIRE UNE CAPTURE D'ÉCRAN SUR PC AVEC LA TOUCHE « IMPR. ÉCRAN »

Cette méthode permet l'extraction d'images ou de textes directement sur les résultats d'une recherche depuis Google par exemple sans avoir besoin d'enregistrer l'ensemble du document sur son propre ordinateur.

Le moyen le plus simple d'effectuer une capture d'écran sous Windows 10 est indéniablement la touche « Impr. Écran »



Marche à suivre pour capturer l'intégralité de votre écran :

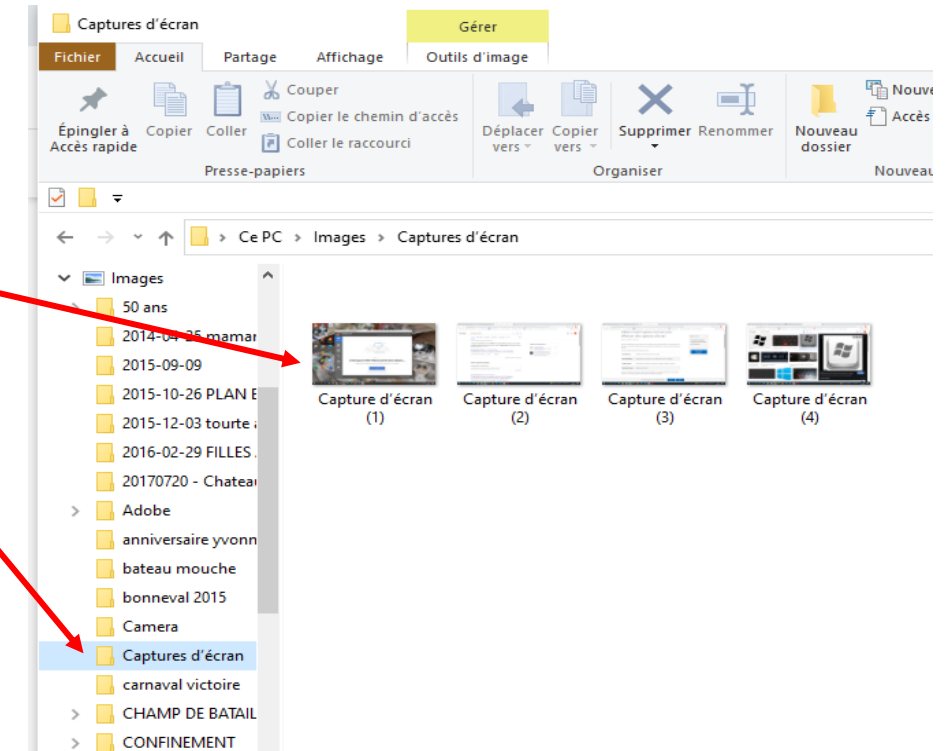
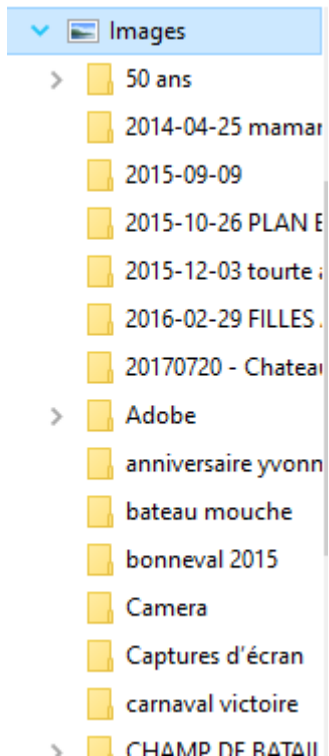
- ☐ Appuyez sur la touche « Impr. Écran » en haut à droite de votre clavier.
 - ☐ La capture d'écran sera automatiquement copiée dans votre Presse-papiers.
 - ☐ Pour enregistrer le fichier, vous n'aurez ensuite plus qu'à coller la capture d'écran sur n'importe quel support vous permettant d'insérer des images, comme Word, Power Point etc.
- Vous pourrez ensuite la recadrer ou modifier facilement, l'enregistrer dans un autre format, et la renommer afin de pouvoir la retrouver facilement

Vous souhaitez effectuer une capture d'écran sous Windows 10, et enregistrer automatiquement le fichier ?

Il vous suffit alors d'appuyer simultanément sur la touche Windows  + Impr. écran.

Votre écran s'assombrit et une capture d'écran de l'ensemble de votre écran est enregistrée dans le dossier Images > Captures d'écran.

Vérifier dans « Images »
si un dossier « Captures d'écran » existe,
Sinon le créer

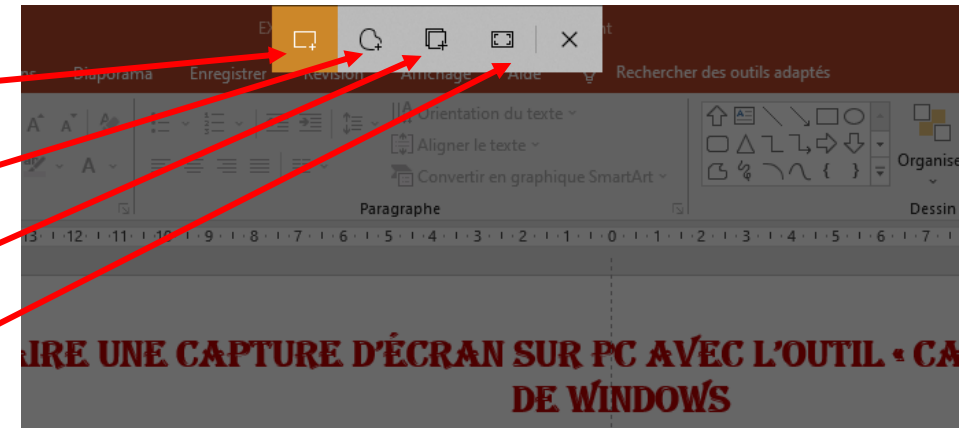


FAIRE UNE CAPTURE D'ÉCRAN SUR PC AVEC L'OUTIL « CAPTURE D'ÉCRAN » DE WINDOWS

Windows dispose d'un outil de capture d'écran intégré, idéal si vous souhaitez personnaliser, annoter ou partager vos captures d'écran.

Pour accéder à l'outil, parcourez le menu "Démarrer" de votre PC, ou tapez "capture" dans la barre de recherche, puis sélectionnez Outil Capture d'écran. En cliquant sur « Nouveau » Vous accédez alors à 4 modes de capture d'écran différents :

- Capture rectangulaire : permet de sélectionner une zone précise de votre écran.
- Capture Forme libre : permet de sélectionner à la main via votre souris la zone à capturer.
- Capture Fenêtre : permet de capturer la fenêtre d'un logiciel affichée à l'écran.
- Capture Plein écran : permet de capturer tout l'écran.

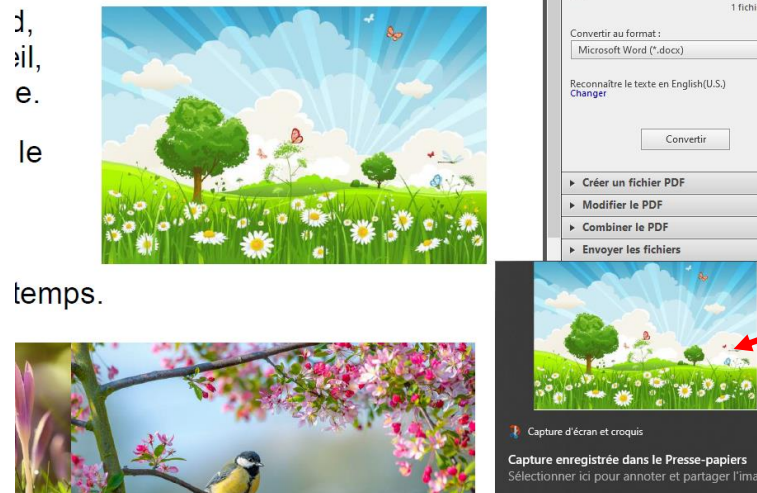


- ❖ Une fois le mode de capture d'écran déterminé, il vous suffit de sélectionner la zone de l'écran que vous souhaitez capturer.
- ❖ Votre capture apparaît alors dans l'outil. Libre à vous ensuite de la modifier en utilisant les différentes options d'édition à votre disposition (gomme, crayon, etc.)
- ❖ Il ne vous reste enfin plus qu'à enregistrer votre capture d'écran (disquette en haut à droite), ou bien à l'insérer directement au sein d'un fichier Word ou d'un email via un simple copier-coller.

EXPORTEZ LES IMAGES D'UN FICHIER EN FAISANT UNE CAPTURE D'ÉCRAN À L'AIDE DU RACCOURCI

Une méthode, simple, est de recourir à des captures écran à l'aide des raccourcis claviers proposés par Windows qui simplifient l'opération.

- Appuyez sur **Win + Maj (↑) + S** - l'écran devient sombre
- Sélectionnez la zone de l'écran correspondant à l'image à capturer à l'aide du clic gauche



Vous pouvez ensuite cliquer sur la notification pour éditer et enregistrer la capture ou la « coller » directement (clic droit) dans le support

Cette méthode permet d'exporter des images, mais également des portions de texte

Capture rectangulaire

Le Printemps

Après tout ce blanc vient le vert
Le printemps vient après l'hiver.
Après le grand froid le soleil,

Après la neige vient le nid,
Après le noir vient le réveil,
L'histoire n'est jamais finie.

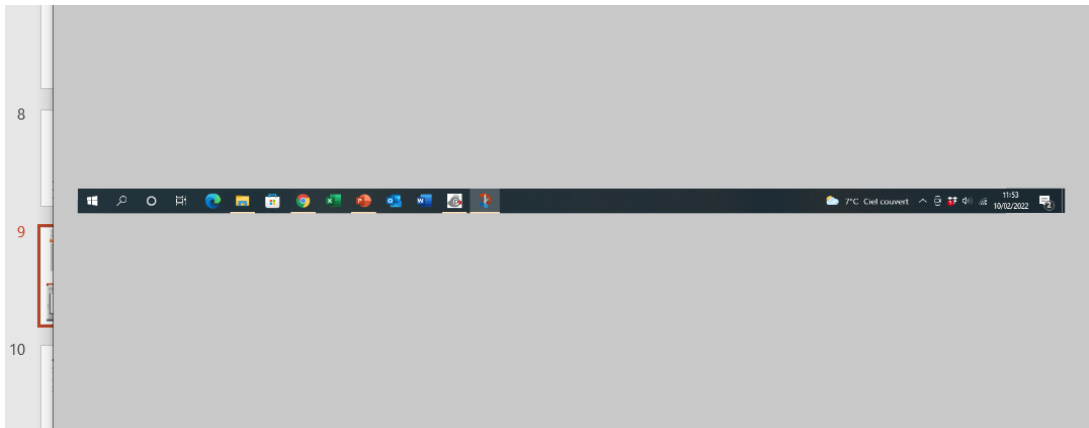
E X E M P L E S

C A P T U R E S

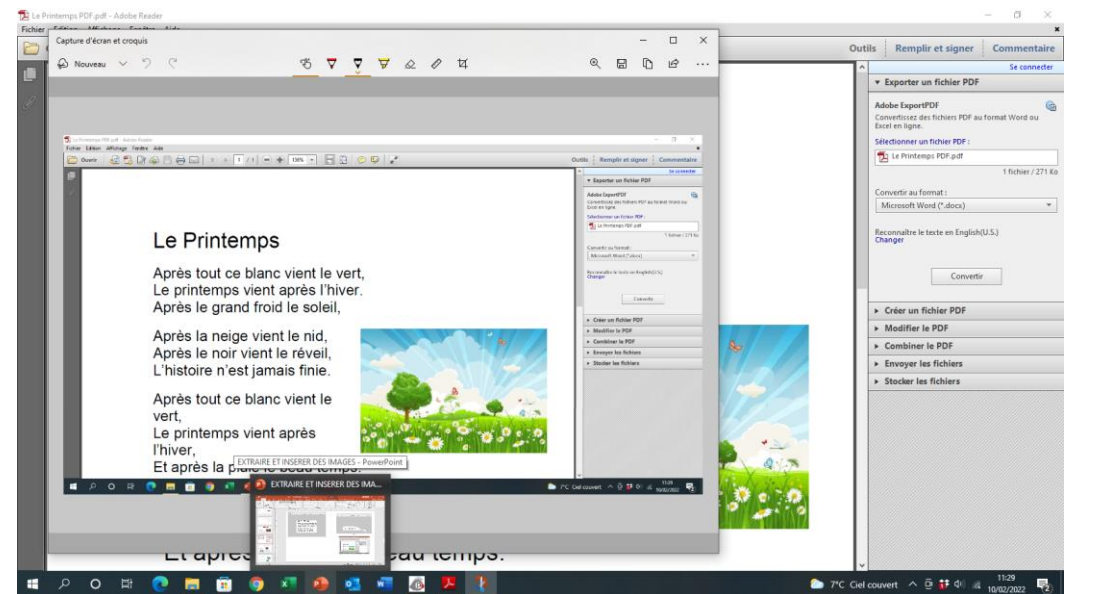
Capture libre avec possibilité de notes (ici souligné)

Le Printemps

Capture fenêtre (en sélectionnant une partie de l'écran)



Capture Plein écran



EXPORTER LES IMAGES D'UN FICHIER PDF AVEC ADOBE ACROBAT READER

Le format PDF n'est pas un format image, mais un format qui permet de stocker des données hétéroclites.

Si le fichier PDF contient une image, on doit pouvoir l'extraire.

Méthode :

Déplacer le curseur sur une image, si elle est reconnue en tant qu'image le curseur se change en croix.

Un clic gauche assombrit l'image, puis avec le clic droit, un sous menu « Copier l'image » apparaît. Clic gauche ou « Ctrl C »

Faire un clic droit sur l'espace de travail et choisir coller en tant qu'image ou « Ctrl V »

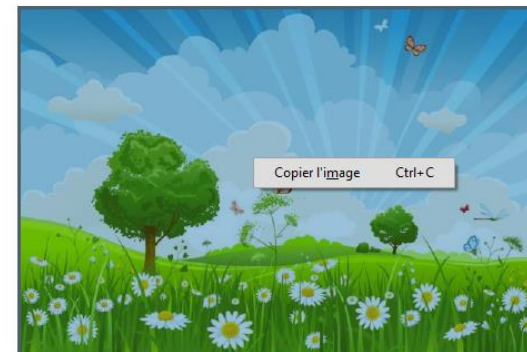
soreil,

rid,
veil,
nie.

nt le

s

u temps.



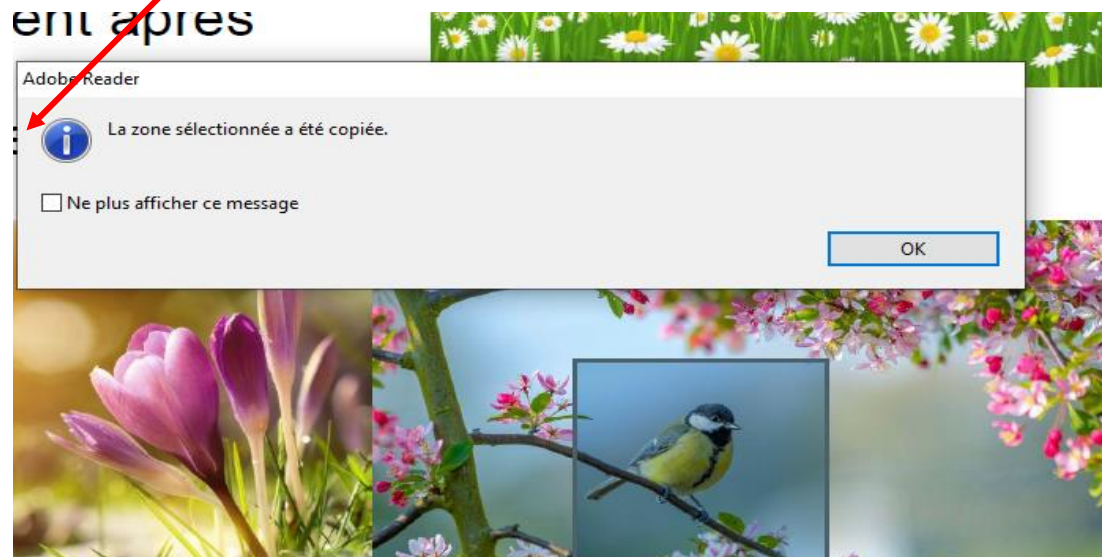
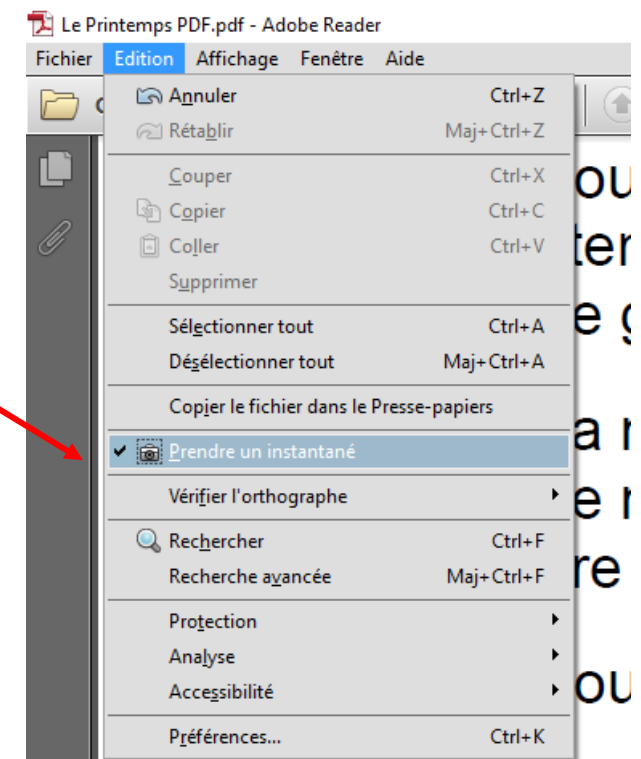
Il est possible de n'extraire qu'une partie de l'image.

Méthode :

Dans la barre de menu du PDF, cliquer dans « Edition », puis « Prendre un instantané » Le curseur prend la forme d'une croix

Sélectionner la partie à copier avec le clic gauche

Un sous menu s'affiche pour préciser que la zone sélectionnée a été copiée



Il suffit de « coller » l'image dans le support
Par un clic droit et « coller » ou Ctrl V

IMPRESSION D'ÉCRAN



CAPTURE D'ÉCRAN

L'impression d'écran, comme son nom l'indique « photographie » **l'intégralité** de l'écran avant de placer l'image dans le presse papier.

Il est nécessaire de « coller » immédiatement cette image sur un support.

Elle ne sera conservée dans le presse papier tant qu'une autre image ne soit « copiée » et vienne écraser la précédente.

Pour info le presse papier ne conserve qu'un seul document à la fois.

La capture d'écran ne « photographie » **que la partie** que l'utilisateur lui indique par le biais de la sélection avec la souris.

Il n'est pas nécessaire de « coller » immédiatement cette image sur un support. Dans ce cas il convient de l'enregistrer sur son ordinateur dans le dossier « Captures d'écrans » qui devient alors un fichier d'où l'importance de lui donner un nom pour mieux le récupérer.

Celle-ci pourra être reprise plus tard.